



Ajuntament  
d'Alaró

ILLES BALEARS

 AJUNTAMENT D'ALARÓ REGISTRE GENERAL	
Data: 04 JUL. 2013	
ENTRADA Núm: 3377	Expt. Núm: 10-13

ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA  
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL  
DE 24 DE JUNY DE 2013

Lloc de la reunió:	Alaró, Casa consistorial, sala de reunions
Data:	24 de juny de 2013
Hora de començament:	20 h.
Hora d'acabament:	20'20 h.
President:	Joan Simonet Pons
Membres presents:	Gabriel Simonet Homar Maria Lourdes Bennasar Bennasar Juan Antonio Lozano León
Membres que han excusat la seva absència:	Maritina Campins Moyá
Caràcter de la sessió:	ordinària
Convocatòria:	primera
Secretari:	Jaume Nadal Bestard
Interventor:	Xavier-Lluís Bacigalupe i Blanco

1. ACTA ANTERIOR (10.06.2013).-

Sotmesa a votació, s'acorda per unanimitat:

- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de 10 de juny de 2013.

2. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES.-

Vistes les sol·licituds presentades i expedients instruïts, en el qual consten els informes tècnic i jurídic favorables dels serveis municipals corresponents.

En exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia núm. 654-2011, de 30 de juny de 2011 (BOIB núm. 108, de 16.07.2011),

S'acorda per unanimitat concedir les següents llicències municipals:



exp. núm.: **6268/2012**

promotors: **Juan Comas Rotger i Margarita Rosselló Mulet**

situació: **polígon 4, parcel·les 456 i 585**

naturalesa urbanística del sòl objecte de l'actuació: **rústic; de règim general, àrea de prevenció de riscos d'inundacions**

finalitat de l'actuació i de l'ús al qual es destinarà: **construcció piscina i legalització terrassa; complementari d'habitatge**

altària reguladora, volums i ocupació de parcel·la permesos per aquesta obra: **- 102'85 m2 (edificabilitat), 129'75 m2**

quantitat en què es pressuposten les obres: **12.937,65 €**

(en sòl rústic) normes en virtut de les quals no és preceptiu l'informe de la Comissió Insular d'Urbanisme: **art. 36,2 de la Llei Autònoma 6/1997, de 8 de juliol, del sòl rústic de les Illes Balears, "a contrario", perquè l'activitat no suposa la construcció d'un nou habitatge**

obres:

**Construcció de piscina i legalització terrassa, segons projecte bàsic i d'execució redactat per redactat per l'arquitecta Antonia Pizá Vidal (memòria visat col·legial núm. 11/02453/13, de 09.05.2013; memòria i plànols 00 i 01, visat núm. 11/01092/13, de 05.03.2013; i projecte i plànol núm. 02, visat núm. 11/05226/12, de 09.11.2012).**

Expt. núm. **760/2013**

promotor: **Llorenç Cladera Benestar**

situació: **C/ de Joan Alcover, núm. 32**

(ref<sup>a</sup> cadastral núm. 2453512DD8925S0001PZ)

naturalesa urbanística del sòl objecte de l'actuació: **urbà, entre mitgeres alt**

finalitat de l'actuació i de l'ús al qual es destinarà: **reforma i ampliació; habitatge**

altària reguladora, volums i ocupació de parcel·la permesos per aquesta obra: **6'10 m, 261'06 m2 (edificabilitat), 204'74 m2.**

quantitat en què es pressuposten les obres: **100.024,89 €**

terminis per començar i per acabar les obres: **6 mesos per començar-les, a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió; 24 mesos per acabar-les, comptat a partir del començament; transcorregut qualsevol dels dos terminis, l'ajuntament iniciarà l'expedient de caducitat de la llicència atorgada**

obres:

**Reforma i ampliació d'habitatge, segons projecte bàsic (visat col·legial núm. 11/00682/13, d'11.02.2013) i projecte d'execució (visat col·legial núm. 11/00996&13, de 26.02.2013) redactats per l'arquitecte Santiago Oliver Karger.**



### 3. SANCIONS INFRACCIONS URBANÍSTIQUES.-

(Exp. núm. 1757-2012).

(Polígon 4, parcel·la 570; responsable: Antoni Pujadas Leonart, empresa constructora)

1. Tràmits del procediment.
2. Fets imputats i acreditats; valoració de les obres.
3. Valoració de les proves i al·legacions de persona responsable, Jaume Pons Bujosa.

4. Responsabilitat del constructor.

5. Infracció comesa i qualificació.

(Es donen per reproduïts els que consten en els acords d'aquesta Junta de govern local de 4 de març de 2013 i de 10 de juny de 2013.

6. Acord.

Vist l'expedient tramitat, en exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia núm. 654-2011, de 30 de juny de 2011 (BOIB núm. 108, de 16.07.2011), s'acorda per unanimitat:

- Modificar l'acord d'aquesta Junta de govern local de 4 de març de 2013, i imposar una multa de 108.609,43 € a Antoni Pujadas Leonart com empreses constructora responsable d'una infracció urbanística.

(Atès el seu deure d'abstenció, d'acord amb allò establert a l'art. 134,2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per haver estat l'òrgan instructor del procediment, el regidor Juan Antonio Lozano León s'ha abstingut en la deliberació i votació d'aquest assumpte).

### 4. FACTURES.-

En exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 654-2011, de 30 de juny (BOIB núm. 108, de 16.07.2011), s'acorda per unanimitat aprovar les següents factures:



Reg.	Núm. doc.	Raó social de l'interessat	Núm. fac.	Import
000376	B07653371	FUSTERIA ISERN, S.L.	18	941,97
000472	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	135	27,52
000481	B07088826	BALEAR DE ASCENSORES,	02/1205	135,62
000485	43071021W	EXPOSITO ESCOLANO TOMAS	A/1232	242,00
000498	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	2012518	68,52
000499	B57309304	INFORMATICA AL DIA S.L.	1000473	294,06
000500	G07930084	ASSOCIACIO D'AMICS S'AUBORADA	6/2013	250,00
000501	G07529464	ASSOC. FOLKLORICA COFRE ANTIC	06/13	600,00
000502	B57122657	S'EMPITADO S.L.	191	1.210,00
000503	B57122657	S'EMPITADO S.L.	192	1.210,00
000504	B57309304	INFORMATICA AL DIA S.L.	2000259	56,00
000507	B07047525	ADALMO S.L.	002/13422	71,10
000508	B07047525	ADALMO S.L.	011/1469	-66,00
000509	B57208878	MAC INSULAR S.L.	2079	5.382,10
000510	42986978R	RUBERT MESTRE PEDRO	13/00551	562,65
000511	42986978R	RUBERT MESTRE PEDRO	13/00552	226,88
000512	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS	4001124759	991,13
000513	B07047525	ADALMO S.L.	004/14342	511,14
000514	B07804628	ESTACION DE SERVICIO ALARÓ S.L.	H0392130	919,71
000515	B61721643	PERES SPORT S.L.	496	-1.585,10
000516	B61721643	PERES SPORT S.L.	497	459,86
000517	B31838360	NAVARRA VENTAS Y DISTRIBUCION	20130414	1.334,75
000519	A07242753	HORA NOVA, S.A.	M/136958	145,20
000520	B57383481	PREVIS S.L.	13/013138	56,84
000521	A80495864	SERVICIOS DE TELEASISTENCIA S.A.	PM131710	1.048,34
000522	A80495864	SERVICIOS DE TELEASISTENCIA S.A.	PM132317	1.079,70
000523	78209194V	SIMONET HOMAR PEDRO	19/2013	726,00
000524	B07549298	SEÑALIZACIONES MALLORCA	13/1066	375,10
000526	B07921729	ELECTROMAT BALEAR, S.L.	306002568	627,98
000527	B07921729	ELECTROMAT BALEAR, S.L.	306002918	831,74
000528	43066428D	SIMONET LLADO JORDI	718	242,00
000529	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A1227940	45,04
000530	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	30/04/2013	758,25
000531	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	30/04/2013	425,15
000532	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A1242003	306,24
000533	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	31/05/2013	421,44
000534	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	31/05/2013	44,54
000538	B97611164	INSIGNA UNIFORMES S.L.	FIA131212	440,84
000539	B57082323	FOTOCOPISTERIA IMPRESRAPIT	13/5919	66,01
			TOTAL	21.484,32

Atès el seu deure d'abstenció, per tenir relació de parentiu amb la persona interessada en l'assumpte, el regidor Gabriel Simonet Homar s'ha abstingut en la votació de la factura amb registre núm. 523 (art. 28,2,b, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).





## 5. RESOLUCIÓ CONTRACTE REDACCIÓ ADAPTACIÓ NNSS A PTM.-

A proposta del Batle, atès allò que preveu l'art. 223,c del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, text refós de la Llei de contractes del sector públic, en exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 654-2011, de 30 de juny (BOIB núm. 108, de 16.07.2011), s'acorda per unanimitat:

- Resoldre de mutu acord el contracte menor de serveis d'adaptació de les Normes subsidiàries de planejament urbanístic municipal de 17 d'octubre de 2003 (BOIB núm. 156, d'11.11.2003) al Pla Territorial Insular de Mallorca, de 13 de desembre de 2004, adjudicat per acord d'aquesta Junta de govern local de 14 de maig de 2012 als lletrats Pedro Simonet Homar i Lorena Oliver Far.

## 6. PLEC DE CLÀUSULES CONTRACTE SERVEIS FESTES PATRONALS DE SANT ROC.-

(Exp. núm. 3181-2013).

A proposta de la regidora delegada d'educació i festes Maritina Campins Moyá i del regidor delegat de cultura, joventut i fira Llorenç Perelló Rosselló, en exercici de l'atribució delegada per resolució de batlia núm. 654-2011, de 30 de juny (BOIB núm. 108, de 16.07.2011), s'acorda per unanimitat aprovar el següent:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS, ACTIVITATS I ACTUACIONS DE LES FESTES DE SANT ROC DE 2013, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA.**

### PRIMERA. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei consistent en la realització de les activitats i actuacions de les Festes patronals de Sant Roc 2013 (dia 8 i dies del 10 al 16 d'agost de 2013), en els termes següents:

- generador d'una potència adequada i suficient per subministrar energia elèctrica a l'equipament de so i de llum dels dies 10, 12, 13, 15 i 16 d'agost, a la Plaça de la Vila.
- tancament, amb una altura mínima d'1'5 mts., del perímetre de l'escenari els dies 10, 12, 13 i 15, que s'haurà de retirar abans de les 8'30 h. del dia 16 d'agost.
- dia 8, dijous, a la Plaça de la Vila, 22 h., aproximadament, equip per a una representació teatral amateur, equip de so amb microfonia ambient, dotze focus, projector i pantalla.
- dia 10 d'agost de 2013, dissabte, a la Plaça de la Vila, aproximadament a les 23 h.: revetlla, amb 2 grups actuants, més 1 DJ per acabar el vespre; equip de so de 16000 w i backline necessari.



- o dia 11, diumenge, Camp d'esports, 23 h. aprox.: festa de l'espuma, amb un mínim d'1 canó i 2 bidons d'escuma.
- o dia 12, dilluns, Plaça de la Vila, 22 h. aprox.: equipament per a una pasarel·la de moda, compost per equip de 6000 w., llums mòbils, set de DJ i dos micròfons sense fils.
- o dia 13, dimarts, Plaça de la Vila, 19 h. aprox.: equipament per al Dancing Soim, compost per equip de so de 6000 w, llums mòbils, estructura de truss amb tela negra i marc de pantalla de 4 x 4 mts., pantalla d'1 x 3 mts., projector i operador de càmera en directe.
- o dia 14, dimecres, Plaça de la Vila, 10'30 h. aprox.: actuació d'un grup d'animació infantil.
- o dia 15, dijous, Plaça de la Vila, 21 h. aprox.: set de DJ i DJ per ambientar després de la Desfilada de carrosses.
- o dia 15, dijous, a la Plaça de la Vila, 22'30 h. aprox.: revetlla de Sant Roc, amb 3 grups actuants, equip de so de 16000 w i backline necessari.
- o dia 16, divendres, a la Plaça del Rosari, 22 h., aprox.: equipament per a la representació teatral; equip de llums compost per: 4 torres telescòpiques, 12 canals de dimmer, taula de control, 12 PC de 1000 w., 4 PAR 64, 1 retall, 2 ponts de 9 mts. i cablejat; equip de so: taula de control, equalitzador, etapa de potència, reproductor de CD, 4 altaveus de 350 w., 4 micròfons sense fils de diadema o solapa i cablejat.
- o dia 16, divendres, a la Plaça de la Vila, 24 h., aprox.: correfoc de Sant Roc, equip de microfonia per a la percussió dels timbalers de l'Associació Dimonis d'Alaró: equip de so de 18000 w., microrfonia pels timbals, llums filtrats en vermell i estructura de truss.

**SEGONA. Necessitats públiques i idoneïtat del contracte.**

La present licitació es conseqüència de la necessitat de contractar les actuacions i activitats a realitzar en el marc de les Festes patronals de Sant Roc i donada la seva especificitat poden ser gestionades més eficaçment mitjançant empreses i personal especialitzat en la matèria.

**TERCERA. Naturalesa, tipologia i règim jurídic del contracte.**

El present contracte té naturalesa administrativa, qualificant-se com a prestació de serveis d'acord amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Text refús de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), tramitant-se d'acord amb l'establert al llibre III, capítol III del Títol II (articles 301 i següents) del TRLCSP i de conformitat amb l'establert al present Plec de clàusules administratives particulars.

El contracte es regirà per la següent normativa:

- Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Text refús de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).
- Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el TRLCSP.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars en el seu cas.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei Autònoma 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB).
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

En el supòsit de discordança entre el present plec i qualsevol altre dels documents contractuals, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i les obligacions que assumiran les parts del contracte.





El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs i normes aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució del pactat, no eximeixen al contractista de l'obligació del seu compliment.

**QUARTA. Procediment de licitació i forma d'adjudicació.**

S'estableix per a l'adjudicació d'aquest contracte el procediment obert, amb tramitació urgent, i amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb els articles 112, 157 i 150 del TRLCSP. La urgència està motivada perquè s'han de tancar els programes i difondre amb antelació suficient al començament de les festes.

**CINQUENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.**

El pressupost base de licitació, que en el present supòsit coincideix amb el valor estimat del contracte, és de 22.500,00 € (IVA exclòs).

En particular, els licitadors hauran d'especificar de forma detallada a les seves ofertes el cost econòmic de les activitats i actuacions que es contracten (s'hauran d'indicar les despeses comunes per a tot el període i després les despeses diàries de les activitats i actuacions corresponents).

D'acord amb l'establert a l'article 88 del TRLCSP, les referències al pressupost de licitació no inclouen l'Impost sobre el valor afegit. Els licitadors, a les seves ofertes, inclouran l'IVA com a partida independent.

**SISENA. Finançament del contracte.**

Les despeses del present contracte es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 338.22607 del Pressupost general de 2013.

**SETENA. Duració del contracte.**

Els serveis objecte del present contracte (activitats i actuacions de les festes patronals de Sant Roc) s'executaran els dies 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15 i 16 d'agost de 2013.

**VUITENA. Publicitat del plec.**

De conformitat amb el que es disposa a l'article 188 de la Llei autonòmica 20/2006, de 15 de desembre, Municipal i de Règim Local de les Illes Balears (LMRLIB), el present plec de condicions s'exposarà al públic, mitjançant anunci al BOIB, durant un termini de deu dies naturals perquè es puguin presentar reclamacions. Aquest anunci es simultaniejarà amb els anuncis de licitació, per la qual cosa en el supòsit de que es presentessin reclamacions s'actuarà conforme preveu l'esmentat article.

**NOVENA. Capacitat per ofertar i solvència del contractista.**

**Capacitat per ofertar:**

Podran participar en la licitació les persones físiques o jurídiques que tinguin capacitat plena d'obrar, acreditin la suficient solvència i/o classificació que s'exigeix al present plec i no es trobin en cap dels casos d'incapacitat o d'incompatibilitat previstos a l'article 60 del TRLCSP.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 57 del TRLCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries quan les prestacions del contracte estiguin compreses dins els seus fins, objecte o àmbit d'activitat.

Podrà contractar-se amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, d'acord amb l'establert a l'article 59 del TRLCSP. En aquest supòsit cada un dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat i la seva capacitat, sense perjudici del que resulti d'aplicació en quant a l'acumulació de classificacions.



Per a la presentació d'ofertes per part de la unió temporal d'empresaris no s'exigeix la formalització de la unió en escriptura pública. No obstant això, en el cas de resultar adjudicatària, haurà de formalitzar-se la unió d'empresaris en escriptura pública en el termini màxim de vuit dies, que es comptaran des del dia següent al de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Els que acudeixin a la licitació ho podran fer per ells o representats per persona autoritzada mitjançant poder bastantajat, sempre que no es trobi amb un dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP. Quan en representació d'una societat, civil o mercantil, concorri algun membre de la mateixa, s'haurà de justificar documentalment que està degudament facultat.

Els licitadors inscrits en el Registre de contractistes de la CAIB que aportin certificació d'aquesta circumstància d'acord amb l'establert a l'article 30.2 del Decret 20/1997, de 7 de febrer, acompanyada d'una declaració responsable per la qual s'acrediti la seva validesa i vigència, restaran exempts de presentar la documentació que acrediti l'esmentat registre.

#### Solvència del contractista:

Per contractar amb l'Ajuntament l'execució del present contracte de gestió els concurrents hauran de justificar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera podran emprar-se qualsevol dels mitjans recollits a l'article 75 TRLCSP, si bé l'aportació exclusivament de declaracions d'entitats financeres (art. 75.1.a TRLCSP) no serà suficient per acreditar l'esmentada circumstància havent-se d'aportar conjuntament algun altre dels mitjans previstos als apartats b) i c) de l'article 75.1 TRLCSP.

Per a l'acreditació de la solvència tècnica s'hauran d'emprar dos dels medis relacionats a l'article 78 TRLCSP i que seran: 1) obligatòriament la relació dels principals serveis o gestió dels mateixos (i documentació adjunta) efectuats durant els darrers tres anys (art. 78.a TRLCSP) i 2) Opcionalment qualsevol dels altres medis recollits a l'article 78 TRLCSP a elecció del contractista.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, sempre que el licitador acrediti que té a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució del contracte.

En el supòsit d'unió temporal totes les empreses que en formin part hauran d'acreditar la seva solvència. Per a determinar la solvència de la unió temporal s'acumularà la solvència acreditada per cada una de les empreses integrants de la mateixa.

#### DESENA. Anuncis de licitació.

Atès que es tracta d'una contractació oberta es donarà publicitat a la licitació mitjançant publicació en extracte al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) a l'empara del disposat a l'article 142 TRLCSP.

L'expedient d'aquesta contractació, amb les condicions i altres elements, podrà ser examinat a les oficines municipals, de 8'30 a 14 hores, tots els dies hàbils fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

#### ONZENA. Proposicions: Llocs i termini de presentació.

La documentació per a prendre part en el procediment obert, s'haurà de presentar al registre general de l'ajuntament (oficines municipals, C/ Petit, núm. 1), de dilluns a divendres de 8'30 a 14 hores, en la forma que especifica el TRLCSP i el RGLCAP, i en el termini 8 (vuit) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al BOIB.

Per a que es puguin admetre les proposicions remeses per correu serà necessari acreditar de forma feaent els següents extrems:







- Que el sobre de la proposició s'ha lliurat a l'oficina de correus abans de les 14:00 hores del darrer dia del termini per a la presentació de pliques.
- Que s'hagi comunicat aquesta circumstància a l'Ajuntament com a màxim durant el darrer dia del termini de presentació de pliques mitjançant fax o telegrama, acompanyat d'una còpia del justificant de correus, amb clara identificació de l'empresa licitadora, dia i hora de presentació de la plica.

La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules del present plec i la declaració de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

#### DOTZENA. Documentació i informació addicional als licitadors.

Les empreses podran consultar els plecs i obtenir-ne còpia en el perfil del contractista ([www.ajalaro.net](http://www.ajalaro.net)) o a les oficines municipals (C/ Petit, núm. 1).

A la vista de que es facilita informació per mitjans electrònics no resulta d'aplicació el disposat a l'article 158.1 TRLCSP.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal.

La documentació podrà presentar-se en qualsevol de les llengües oficials a les Illes Balears: llengua castellana o llengua catalana.

#### TRETZENA. Proposicions.

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, denominats A i B, als quals juntament amb el nom del licitador es farà constar el contingut en la forma que s'indica a continuació.

El sobre A s'ha de subtítular "Contracte de serveis d'activitats i actuacions de les Festes patronals de Sant Roc 2013 – Documentació administrativa" i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document nacional d'identitat i del Número d'identificació fiscal o fotocòpia compulsada.
- b) Escripura de constitució de la societat mercantil inscrita en el Registre mercantil, i número d'identificació fiscal, quan concorri una societat d'aquesta naturalesa.
- c) Escripura de poder validada i legalitzada o poder bastantejat pel Secretari lletrat o pels serveis jurídics de la Corporació si s'actua en representació d'una altra persona.
- d) Declaració responsable, davant notari, autoritat judicial o administrativa, de no estar incurs dins de les causes de prohibició, incapacitat i incompatibilitat per a contractar, previstes a l'article 60 TRLCSP. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat social i amb l'Ajuntament d'Alaró imposades per les disposicions vigents.
- e) Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera en els termes previstos a la clàusula novena del present plec.
- f) Documentació acreditativa de la solvència tècnica i professional en els termes previstos a la clàusula novena del present plec.
- g) En el supòsits d'empreses estrangeres, declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals de qualsevol ordre amb seu a Palma de Mallorca.
- h) En el supòsits d'empreses estrangeres no comunitàries, acreditació de tenir sucursal oberta a l'Estat espanyol, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrits en el Registre mercantil.
- i) Relació de documents inclosos al sobre.

A l'exterior del sobre A els licitadors hauran d'indicar el número de telèfon, fax i correu electrònic als quals l'Ajuntament podrà enviar notificacions i comunicacions urgents sobre actes



de tràmit, com el canvi de dia o hora de l'obertura de pliques o l'esmena de deficiències a la documentació administrativa.

El sobre B s'ha de subtítular "Contracte de serveis d'activitats i actuacions de les Festes patronals de Sant Roc 2013 – Proposició tècnica, de millores i econòmica" i haurà de contenir la següent documentació:

- Memòria o programa d'execució del contracte (actuacions i serveis obligatoris o mínims), al qual es detallaran els grups musicals i altres actuacions a realitzar (com a mínim haurà de figurar el nom dels grups, composició, petita explicació de la seva trajectòria i tipus d'actuació/activitat que es durà a terme).
- Millores (les que ofereixin d'entre les taxativament indicades a l'apartat "Criteris d'adjudicació").
- Proposició econòmica, ajustada al model de proposició següent

Model de proposició:

"El Sr. \_\_\_\_\_ veí de \_\_\_\_\_  
amb domicili a \_\_\_\_\_ i DNI núm. \_\_\_\_\_  
en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_,  
segons acredita documentalment, prenc part al procediment obert convocat per l'Ajuntament d'Alaró per a la prestació del servei consistent en la realització de les activitats i actuacions de les Festes patronals de Sant Roc 2013, degudament assabentat i amb total conformitat amb el Plec de clàusules administratives i demés disposicions que li siguin d'aplicació, em compromet a executar el contracte en els següents termes:

- Preu global del servei (iva exclòs): \_\_\_\_\_ €.  
Import de l'IVA: ( --- %) \_\_\_\_\_ €.  
Preu global del servei (iva inclòs): \_\_\_\_\_ €.  
Desglossament del preu (iva exclòs):
  - Despeses comunes a la duració de tot el contracte: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 8 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses actuacions dia 10 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 11 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 12 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses actuació dia 13 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 13 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 15 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses actuacions dia 15 d'agost: \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 16 d'agost (Pl. del Rosari): \_\_\_\_\_ €.
  - Despeses activitat dia 16 d'agost (Pl. de la Vila): \_\_\_\_\_ €.

Així mateix, em compromet a presentar la documentació que es pugui requerir en el supòsit de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Alaró, \_\_\_\_\_  
Signatura del licitador."

Tota la documentació que s'adjunti a les proposicions haurà de ser original o bé fotocòpies acarades o compulsades notarialment o diligenciades pel secretari o funcionari en qui delegui.

#### CATORZENA. Criteris d'adjudicació.

Per a l'adjudicació del present procediment s'atindrà al següent barem:

- Millores que s'ofereixen (unicament d'entre les següents):
  - Muntatge d'un equip de so per ambientació musical i veu, per a la trobada de Gegants a la Pl. de la Vila el dia 11 d'agost, a les 19'30 h. aproximadament (3 punts).





- Presència en tot moment d'un responsable de l'empresa per coordinar els diferents actes i solucionar problemes (3 punts).
- Muntatge d'una estructura de "truss" de 5'5 x 10 mts. el dia 3 d'octubre de 2013, amb desmuntatge el dia 7 d'octubre de 2013, a l'Avda. de la Constitució, cantonada amb C/ de Joan Alcover, així com l'acoblament a la mateixa estructura d'una pancarta promocial de la "Fira Gremial 2013" (2 punts).
- Projecció cinematogràfica d'un film infantil el dia 11 d'agost a la Pl. del Rosari, a les 21'30 h. aproximadament (2 punts).
- Generadors d'una potència adequada per subministrar energia a l'equipament de so i llum a la representació teatral de dia 16 a la Pl. del Rosari (1 punt).
- Castell infable per a l'animació infantil, dia 13 d'agost, 10'30 h. aprox., a la Pl. de la Vila (1 punt).
- Muntatge d'una pista de futbol-plaça, dia 10 d'agost, 10'30 h., a la Pl. de la Vila (1 punt).
- Afegir bidons o canons d'espuma a la festa de l'escuma (1 punt).
- Muntatge d'un petit equip de so per a la festa de l'escuma (dia 1 d'agost, a les 23 h., aprox., al Camp d'esports, de dos altaveus d'una potència aproximada de 450 w amb una taula de so i el cablejat adequat per connectar-hi un ordinador (1 punt).

Criteri objectiu; puntuació màxima: 15 punts.

- b) Qualitat artística, valorada per un comitè d'experts designats per cada una de les entitats o associacions inscrites en el registre municipal i que participaren a la reunió informativa del passat dia 17 de juny.

Judici de valor, a puntuar pel comitè d'experts; puntuació màxima: 10 punts.

- c) Rebaixa del preu: a la reducció més alta se li atorgaran 5 punts, la resta es puntuaran aplicant la següent fórmula:

$$P = 5 \times (RL/RM)$$

P = Puntuació Obtinguda.

RL = Rebaixa Licitador.

RM = Reducció (o Rebaixa) més alta presentada.

En cas d'igualtat en l'ofertes, s'atorgarà idèntica puntuació.

Criteri objectiu.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposició que, conforme es desprengui de la documentació aportada i informes tècnics que s'emetin, sigui econòmicament més avantatjosa en el seu conjunt.

En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació, tindrà preferència la proposició presentada per aquella empresa que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tingui a la seva plantilla un número de treballadors discapacitats no inferior al 2% de la mateixa.

En cas de persistir l'empat, es resoldrà per sorteig.

#### QUINZENA. Garantia provisional i definitiva.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

La garantia definitiva es fixa en l'import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) i podrà constituir-se mitjançant qualsevol de les formes previstes als articles 96 TRLCSP i 56, 57 i 58 RGLCAP.





El termini per a la constitució de la garantia definitiva serà de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment establert a la clàusula divuitena, ressenyant-se que en el supòsit de que aquesta no es constituís en termini s'entendrà que retira la seva oferta.

**SETZENA. Qualificació de la documentació general.**

Les proposicions s'obriran el dia següent al de l'acompliment del termini d'admissió de proposicions i, en el cas que aquest dia sigui inhàbil, les proposicions s'obriran el dia hàbil immediatament posterior.

En el supòsit de que s'anunciés en la forma reglamentaria (clàusula desena del present plec) la presentació d'una plica per correu postal, l'acte d'obertura es realitzaria el dos dies després. Aquesta circumstància es comunicarà a tots els licitadors al fax o correu electrònic indicat al sobre de la documentació administrativa i s'inserirà al perfil del contractant.

La Mesa de contractació procedirà en primer lloc a l'obertura del sobre A (Documentació administrativa) en sessió no pública. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables a la documentació presentada, ho farà públic a través d'anunci al Taulell d'anuncis de l'Ajuntament i del perfil del contractant, a la vegada que es comunicarà als licitadors que s'interessin en el servei de contractació a horari d'atenció al públic, concedint-se un termini de dos dies hàbils perquè els licitadors corregeixin o esmenin les deficiències observades.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 22 RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar de l'empresari els aclariments que facin falta sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo per a que en presenti altres de complementaris. En aquest supòsit, l'empresari disposarà d'un termini de dos dies naturals.

Si la documentació conté defectes substancials o deficiències materials no esmenables, la proposició serà rebutjada. En cap cas s'entendrà esmenable la manca de dipòsit de la garantia provisional.

La mesa, una vegada qualificada la documentació i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajustin als criteris de selecció de les mateixes, amb anterioritat a l'acte públic d'obertura de proposicions.

Posteriorment, després d'haver-se verificat que la documentació del sobre A és correcta amb l'esmena pertinent en el seu cas, es procedirà en sessió pública a l'obertura del sobre B (Proposició tècnica, de millores i econòmica). Aquest acte es podrà efectuar seguidament a l'obertura del sobre A i fins a la data límit d'una setmana a comptar de la data de finalització del termini de presentació de proposicions (art. 160.1 TRLCSP). En qualsevol cas, en el supòsit de no celebrar-se la sessió seguidament a l'obertura del sobre A es procedirà a comunicar amb antelació als licitadors la data prevista per a l'obertura del sobre B.

El comitè d'experts avaluarà i puntuarà el criteri "b" (qualitat artística).

Les ofertes que corresponguin a proposicions rebutjades romandran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres que les continguin no podran ser oberts.

La celebració de la licitació s'atendrà a les normes establertes al Text refús de la Llei de contractes del sector públic i el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

Per a la determinació de les ofertes anormals o desproporcionades s'aplicaran els criteris previstos a l'article 85 RGLCAP.

**DISSETENA, 1. Mesa de contractació.**

La Mesa de contractació estarà constituïda de la manera següent:

President:

- Joan Simonet Pons, batle, o regidor/a en qui delegui.

Vocals:



- Jaume Nadal Bestard, secretari
- Xavier Lluís Bacigalupe i Blanco, interventor
- Aina Maria Munar Isern, portaveu grup municipal PSIB-PSOE
- Mateu Marcús Alemany, portaveu grup municipal PSM-EN
- Carme Comas Portas, portaveu grup municipal ERA

Actuarà com a secretari de la Mesa un administratiu de l'ajuntament.

#### DISSETENA, 2. Comité d'experts.

Un membre de cada una de les següents associacions o entitats:

- Persones Majors
- Quatre Llunes
- Dimonis
- Colla Geganterera
- Sa Milana
- L'Orengar
- Wepalaró
- Grup d'esplai El Cercle
- APIMA Ntra. Sra. de la Consolació
- S'Auborada
- L'Orfeo
- Banda de música Cabrit i Bassa
- Batukrack
- Àfrica-Alaró
- Talcual
- Caçadors d'arts tradicionals
- Nuredduna

Als efectes de formalització de la valoració/puntuació actuarà com a president el membre de més edat i com a secretaria el membre més jove.

#### DIVUTENA. Adjudicació del contracte.

L'òrgan de contractació, la Junta de govern local, dins dels quinze dies següents a l'obertura de proposicions i a proposta de la mesa de contractació, adjudicarà el contracte publicant-se l'esmentada adjudicació en el BOIB i en el perfil del contractant de la plana web de l'Ajuntament.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti davant de l'Ajuntament la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament d'Alaró, la pòlissa d'assegurances prevista a la clàusula vint-i-dosena (apartat b) i qualsevol altre document acreditatiu de la seva aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o subscriure a l'execució del contracte, així com la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presentés la documentació requerida o no constituís la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i





es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes.

L'adjudicació es farà en resolució motivada, dictada la qual, i si escau, es tornarà immediatament als licitadors la garantia provisional excepte la corresponent al licitador seleccionat per l'adjudicació, que no li serà retornada fins que no hagi dipositat la garantia definitiva, sense perjudici d'aplicar el seu import a la constitució d'aquesta última. En tot cas, la garantia provisional serà incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

DINOVENA. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels deu dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant ([www.ajalaro.net](http://www.ajalaro.net)).

En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà requerit per a que, en el termini màxim de set dies hàbils des de la seva recepció, formalitzi el corresponent contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat l'òrgan de contractació podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués exigit.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització mitjançant document administratiu. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

VINTENA. Execució del contracte.

a) Responsable del contracte.

Als efectes establerts a l'article 52 TRLCSP l'Ajuntament d'Alaró podrà designar un responsable del contracte, al qual correspondria la supervisió de l'execució i l'adopció de les decisions i instruccions necessàries per a la correcta execució de les prestacions pactades.

b) Execució i supervisió del contracte.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a l'establert al present plec de clàusules administratives particulars (inclosos els annexos de prescripcions tècniques) i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

c) Condicions i terminis per a la correcta execució del contracte.

S'entendran inclosos dins de l'objecte del contracte totes les despeses inherents al servei, així com qualsevol altre despesa que es derivi de les previsions recollides al present plec i els seus annexos.

L'Ajuntament d'Alaró únicament es farà càrrec de la tramitació i obtenció de llicències i permisos necessaris per poder dur a terme les actuacions objecte del contracte (assumint el pagament de les taxes que es puguin derivar-se) i del muntatge i desmuntatge dels cadafals.

El contractista no tindrà dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als bens abans de lliurar-los, excepció feta de que l'Ajuntament hagués incorregut en mora en la seva recepció.

En el supòsit de que el contractista incorregués en mora per causes imputables a ell, l'Ajuntament podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes a l'article 213 TRLCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-unena del present plec. L'Ajuntament tindrà la





mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte.

L'import de la penalitat que es pugui imposar no exclourà la indemnització per danys i perjudicis a que pogués tenir dret l'Ajuntament originats per la demora del contractista.

En qualsevol cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

d) Control de l'execució del contracte.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions necessàries i oportunes pel correcte compliment del mateix.

e) Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitarà mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions regulades a l'article 97 RGLCAP.

A excepció de que existeixin motius d'interès públic que ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### VINT-I-UNENA. Clàusula penalitzadora especial.

S'estableixen, sense perjudici de les contingudes a la normativa que resulti d'aplicació, les següents faltes:

a) Faltes greus:

- Constituirà falta greu el retard en l'inici de les actuacions fixades al contracte, imputable al contractista, en més d'una hora respecte de l'hora fixada al programa de festes.
- Constituirà falta greu qualsevol altra infracció de les obligacions del contractista previstes al present plec i que no vinguin qualificades expressament com a lleu o molt greu.

b) Faltes molt greus:

- Constituirà falta molt greu la modificació o substitució, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, dels grups o artistes determinats al contracte i recollits al corresponent programa de festes.
- Constituirà falta molt greu la suspensió, imputable al contractista, de les actuacions o activitats previstes al contracte i recollides al programa de festes.

S'estableix el següent quadre de sancions pels supòsits de comissió de faltes lleus, greus i molt greus:

a) Per faltes lleus es podran imposar sancions de multa fins a 100,00 €.

b) Per faltes greus es podran imposar sancions de multa de 100,01 fins a 500,00 €.

c) Per faltes molt greus es podran imposar sancions de multa de 500,01 fins a 5.000,00 €.

El procediment sancionador per la comissió de les faltes abans assenyalades s'iniciarà d'ofici, a petició de l'Àrea de festes, la qual aportarà la documentació i informes als quals es constatin la comissió de les faltes assenyalades anteriorment, fent indicació de la possible sanció que podria resultar d'aplicació. De l'esmentat Decret d'iniciació es donarà trasllat al contractista per a que en un termini no inferior a deu dies hàbils pugui al·legar el que consideri adient en defensa dels seus interessos, i una vegada finalitzat aquest tràmit es resoldrà el procediment.

Les sancions imposades en virtut de l'establert a la present clàusula podran deduir-se, prèvia confecció del corresponent expedient de compensació de deutes per part de l'Intervenció municipal, dels imports que restin pendent d'abonament per part de l'Ajuntament a favor de l'adjudicatari.



**VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts.**

**a) Abonaments al contractista.**

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu del servei prèvia presentació d'una única factura que serà visada pel regidor delegat de l'Àrea corresponent i aprovada per la Junta de govern local.

En el supòsit de compliment parcial del contracte, únicament s'abonaran les actuacions efectivament realitzades.

El pagament de les factures s'efectuarà, una vegada que s'hagin realitzat totes les actuacions i d'acord amb els terminis i condicions establerts a la normativa vigent (TRLCSP).

**b) Responsabilitat.**

El contractista és responsable de la qualitat tècnica del servei realitzat, del compliment de la normativa aplicable en matèria de serveis d'aquestes característiques, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors o mitjans inadequats en l'execució del contracte.

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar dels danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepció feta en el supòsit de que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

**c) Altres obligacions del contractista.**

- **Laborals:** El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene al treball.
- **Despeses del contracte:** El contractista ha de fer-se càrrec de les despeses generades com a conseqüència de la publicitat de la present contractació i demés despeses derivades dels tràmits preparatoris i de formalització del contracte fins a un màxim de 750,00 €. Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari tots els tributs estatals, autonòmics o locals derivats del present contracte i qualsevol altra despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que es fixin a aquestes.
- **Confidencialitat:** L'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no es podran copiar ni utilitzar per una finalitat distinta a la prevista al present plec i que s'hauran de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte, de conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

**d) Prerogatives de l'Ajuntament.**

Dins el límit i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre les dubtes que apareixen en el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i els seus efectes. Les resolucions de l'òrgan de contractació tindran caràcter immediatament executiu i esgotaran la via administrativa.

**e) Modificació del contracte.**

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació únicament podrà introduir modificacions per raó d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, les quals hauran de quedar degudament justificades a l'expedient.

**f) Suspensió del contracte.**

En el supòsit de que l'Ajuntament acordi la suspensió del contracte s'haurà d'aixecar la corresponent acta de suspensió de conformitat amb l'establert a l'article 220.1 TRLCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP haurà de signar-se per un representant de l'òrgan de contractació i el contractista en el termini màxim de dos dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell en que s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament abonarà al contractista els danys i perjudicis que efectivament els hi causin.

**VINT-I-TRESENA. Cessió, subcontractació i revisió de preus.**

a) Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius al present contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Ajuntament, sempre i quan s'acompleixin els requisits establerts a l'article 226 TRLCSP.

b) Subcontractació del contracte.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb els límits i requisits que s'estableixen a l'article 227 TRLCSP.

La infracció de les condicions establertes a l'article 227 TRLCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació, podran donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al cinquanta per cent (50%) de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes restaran obligats únicament davant del contractista principal, el qual assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap supòsit es podrà concertar per part del contractista principal l'execució del contracte amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en alguns dels supòsits previstos a l'article 60 TRLCSP.

El subcontractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació d'acord amb la legislació laboral.

El pagament al subcontractista i subministradors es regirà pel que es disposa a l'article 228 TRLCSP.

c) Revisió de preus.

Donada la naturalesa del present contracte no procedeix revisió de preus entre l'Ajuntament i el contractista.

**VINT-I-QUATRENA. Extinció del contracte.**

a) Compliment.

El compliment del contracte s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establertes als articles 222 i 307 TRLCSP.

En el supòsit de que la prestació realitzada pel contractista no s'ajusti a les prescripcions establertes per a la seva execució l'Ajuntament requerirà del contractista l'esmena de les deficiències observades. Així mateix, si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o adquirint el dret, en el seu cas, a recuperar el preu satisfet.

b) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de l'endemà de la data de finalització del contracte.



Ajuntament  
d'Alaró

I L L E S B A L E A R S

La garantia definitiva no es retornarà al contractista fins que aquest no hagi acomplert satisfactòriament el contracte de que es tracti i hagi transcorregut el termini previst al paràgraf anterior. En aquest supòsit es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia en els termes establerts a l'article 102 TRLCSP.

c) Resolució del contracte: causes i efectes.

Les causes i efectes de resolució del contracte seran les assenyalades als articles 223 a 225 i 308 a 309 TRLCSP. També serà causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte. En qualsevol cas per a la resolució del contracte es seguirà el procediment establert a l'article 109 RGLCAP.

VINT-I-CINQUENA. Règim de recursos i jurisdicció competent.

Les qüestions que puguin sorgir sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució del present contracte es resoldran per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra els acords de l'òrgan de contractació es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que hagués dictat l'acte o bé recurs contenciós administratiu, en conformitat amb l'establert a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, essent competents per a conèixer del mateix els Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb seu a Palma de Mallorca, aforament al qual es sotmeten expressament les parts contractants.

En aquest estat, i no havent-hi més assumptes a tractar, el President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo, com a secretari, en dono fe.

Alaró, 24 de juny de 2013.

Vist i plau,  
El President,

