



ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 7 D'ABRIL DE 2011

Lloc de la reunió:	Alaró, Casa consistorial, sala de reunions
Data:	7 d'abril de 2011
Hora de començament:	13'50 h.
Hora d'acabament:	14'10 h.
President:	Joan Simonet Pons, batle
Membres presents:	Antonio Matas Garcías Gabriel Simonet Homar Maria Lourdes Bennasar Bennasar
Membres absents:	-
Caràcter de la sessió:	extraordinària
Convocatòria:	primera
Secretari:	Jaume Nadal Bestard

1. PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ PER A LA INSTAL·LACIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC PER A LA VENDA DE GELATS, ENTREPANS, BEGUDES I LLEPOLIES ALS JARDINS DE SON TUGORES, TEMPORADA D'ESTIU 2011.-

(Exp. núm. 1613-2011).

En exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia de 31 de juliol de 2007 (BOIB núm. 122, d'11.08.2007), a proposta del Batle, s'acorda per unanimitat aprovar el plec que es transcriu a continuació i iniciar el procediment de licitació.

“ANTECEDENTS.

NECESSITAT I CONVENIÈNCIA DE LA CONCESSIÓ.

Es considera que la instal·lació i explotació d'un quiosc de gelats, entrepans i begudes en els jardins de Son Tugores pot ajudar a que es faci un major ús d'aquest espai públic, perquè els ciutadans disposaran d'un nou servei, i al mateix temps pot afavorir el desenvolupament d'una activitat econòmica.



NATURALES A JURÍDICA.

Concessió demanial; utilització d'ús privatiu d'una porció d'un bé de domini públic local; (art. 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; art. 143 de la Llei Autònoma 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears; arts. 78 i següents del R.D. 1372/1986, de 13 de juny, Reglament de béns de les entitats locals).

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Junta de govern local (art. 21,1,ny de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i resolució de Batlia de delegació de competències de 31 de juliol de 2007, BOIB núm. 122, d'11.08.2007).

CLÀUSULES.

1.- OBJECTE.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la licitació i del contracte administratiu de la concessió per a la instal·lació d'un quiosc de venda de gelats, entrepans, aliments amb planxa/torradora, ensalades, begudes i llepolies en els jardins de Son Tugores.

2.- DURACIÓ DE LA CONCESSIÓ.

El termini de vigència de la concessió serà del 10 de maig al 31 d'octubre de 2011; no obstant, si l'adjudicatari aporta acreditació signada per tècnic competent del compliment de la normativa aplicable a l'activitat i a les instal·lacions, podrà iniciar-la a partir del dia següent de la presentació de l'esmentat document.

3.- CARACTERÍSTIQUES MÍNIMES DEL SERVEI I DE LA INSTAL·LACIÓ.

L'horari d'obertura del quiosc serà, com a mínim, el següent:

De dilluns a dijous, i diumenges i festius:	de 17'30 a 21 h.
Divendres, dissabtes i dia abans de festius:	de 17'30 a 24 h.

Es podrà tancar un dia a la setmana per a descans del personal, sempre que aquest sigui entre dilluns i dijous i no festiu.

El quiosc no podrà ocupar més de 12 m² i comptarà amb un únic mòdul dins el qual estaran tots els elements necessaris pel desenvolupament de l'activitat.

El lloc concret d'ubicació de la instal·lació serà indicat pels serveis municipals.

Totes les obres necessàries per la instal·lació i connexió a les xarxes d'electricitat i aigua seran a compte de l'adjudicatari.

4.- OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI.

A més de les obligacions generals establertes en la normativa supletòria, són obligacions de l'adjudicatari:



- a) Tramitar al seu càrrec la pertinent llicència d'activitat, amb compliment i d'acord amb allò que disposa la disposició transitòria primera, punt 2, paràgraf final, de la Llei Autònoma 12/2010, de 12 de novembre, de modificació de diverses lleis per a la transposició a les Illes Balears de la Directiva 2006/123/CE, de 13 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior.
- b) Instal·lar al seu càrrec el quiosc i demés elements auxiliars i complementaris adients per prestar el servei (geleres, mobiliari, papereres, etc.).
- c) Efectuar al seu càrrec les connexions de la instal·lació als serveis de subministrament d'electricitat i d'aigua, d'acord amb les indicacions i condicions que indicaran els serveis tècnics municipals.
- d) Compliment estricte del disposat en les lleis vigents en matèria laboral, seguretat i higiene en el treball i fiscals. Així com al compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social imposades per les disposicions legals vigents.
- e) Mantenir netes les tres primeres marjades i l'espai de l'entrada dels jardins de Son Tugores de papers, llaunes, plàstics i demés elements semblants, inclòs el buidar les papereres i mantenir-les en condicions adequades d'ús.
- f) En el cas que hagi ofert donar servei en un horari més tard de les 21'30 h. de dilluns a dijous i els diumenges i festius, s'haurà d'encarregar de tancar les barreres del parc.
- g) En el suposat cas que la potència elèctrica dels aparells instal·lats superi el 10.000 w, s'haurà d'abonar a l'ajuntament la quantitat de 5 €/kw/mes.
- h) Realitzar la recollida selectiva dels residus que pugui generar la pròpia activitat.
- i) El personal del servei haurà d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments, utilitzant durant el servei, roba rentable que haurà de mantenir-se neta i en bon aspecte.
- j) Mantenir les instal·lacions en les condicions d'higiene, d'estètica i de decòrum oportunes.
- k) Mostrar en qualsevol moment al personal municipal que ho requereixi la documentació acreditativa del compliment de les obligacions que es derivin de la concessió.
- l) La ubicació exacta del quiosc i de la zona a ocupar per les cadires, taules i parasols s'indica en el plànol adjunt al present plec.
- m) L'adjudicatari en el cas que utilitzi marques, patents o noms comercials haurà de tenir autorització dels propietaris de les mateixes.



n) Serà responsabilitat de l'adjudicatari tot dany que pugui produir-se a persones o bens com a conseqüència de la instal·lació o explotació del quiosc, a aquests efectes haurà de contractar, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil fins a un import mínim de 12.000 €.

o) Utilitzar el quiosc per a la venda de gelats, entrepans, begudes y llepolies, restant prohibida la venda d'altres productes tal com tabac.

p) Retirar el quiosc de la seva ubicació una vegada finalitzat el termini de la concessió, deixant l'espai en les mateixes condicions que a l'inici de la concessió, de no fer-ho així l'Ajuntament podrà procedir a la seva retirada subsidiàriament, a costa de l'obligat.

q) L'ajuntament podrà imposar al concessionari la col·laboració en activitats dirigides al públic, com la distribució d'informació impresa o de divulgació, i en el desenvolupament de serveis públics (com distribució d'entrades a actes o semblants). Per tal motiu l'ajuntament podrà col·locar en el quiosc els cartells, reclams o rètols corresponents.

r) La concessió tindrà caràcter personal i no podrà ser cedida o subarrendada a tercers sense autorització de l'òrgan atorgant de la concessió.

s) L'adjudicatari, en el termini màxim de quinze dies de l'acabament de la concessió, haurà de presentar un balanç econòmic detallat de l'activitat.

6.- TIPUS DE LICITACIÓ.

Procediment obert, amb diversos criteris de valoració.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ.

Ponderació atribuïda a cada criteri:

1. Qualitat dels materials del quiosc a instal·lar (judici de valor): fins a 20 punts.
2. Experiència en la gestió d'instal·lacions semblants o de bars i cafeteries: fins a 10 punts; (número de mesos d'experiència / número màxim de mesos d'experiència en l'oferta que més en tingui) x 10
3. Millores que es puguin oferir respecte al manteniment i vigilància dels jardins de Son Tugores: fins a 9 punts (judici de valor).
4. Qualitat de les cadires, taules i parasols a instal·lar (judici de valor): fins a 5 punts
5. Augment dels horaris de servei: fins a 4 punts; (número d'increments de l'horari en fraccions de 30 minuts / número màxim de l'oferta que més en tingui) x 4
6. Oferiment d'un cànon mensual a partir de 50 €; fins a 3 punts; (quantitat oferta / quantitat de l'oferta més alta) x 3

En cas d'empat entre varies ofertes tindrà preferència la que hagués obtingut major puntuació en l'apartat 1, i successius si fa el cas.

8.- APTITUD PER CONTRACTAR.



Les persones naturals o jurídiques interessades en participar en aquesta licitació han de tenir plena capacitat d'obrar i no han d'estar incurses en cap prohibició de contractar (art. 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic).

9.- FIANÇA PROVISIONAL I DEFINITIVA.

Serà necessari dipositar 300 € en concepte de fiança provisional (per participar en la licitació) i, al mateix temps, fiança definitiva (en cas de ser l'adjudicatari).

La fiança provisional serà retornada als no adjudicataris junt amb la notificació de la concessió. La fiança definitiva serà retornada al concessionari un cop hagi presentat el balanç econòmic de l'activitat i els serveis municipals hagin comprovat de conformitat els béns municipals afectats.

10.- PUBLICITAT I INFORMACIÓ D'AQUESTA LICITACIÓ.

S'anunciarà a la pàgina web municipal (www.ajalaro.net), apartat "Perfil del contractista", en el tauler d'anuncis i en els llocs de costum a la localitat.

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

FORMA, DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ.

Els interessats en prendre part en la licitació de la concessió podran presentar la seva sol·licitud fins a les 12 h. del dia 26 d'abril de 2011, únicament en el registre de les oficines municipals (Pl. de la Vila, núm. 17), presentant la següent, documentació obligatòria:

- Instància en sobre tancat, fent constar dades personals (incloent direcció de correu electrònic i número de fax, si se'n disposa), número de telèfon, declaració expressa de no trobar-se incurs en causa de prohibició de contractar amb administració pública i d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social. La presentació de proposta implica l'acceptació i el compromís de compliment de les presents bases, i l'assumpció de la responsabilitat que pogués derivar-se de la instal·lació i obertura al públic de l'activitat en qüestió.
- Memòria descriptiva de les característiques del quiosc a instal·lar i plànol o fotografies del tipus d'instal·lació, acompanyat un plànol o croquis suficientment detallat de la superfície que es pretén ocupar de l'espai on es posaran les cadires, taules i parasols.
- Resguard d'haver dipositat a la tresoreria municipal la fiança provisional per import de 300 €.

documentació opcional:

- Acreditació de l'experiència en la gestió d'instal·lacions semblants o de bars i cafeteries, mitjançant la següent documentació: certificació o informe d'administració o empresa, informe de vida laboral o declaració responsable.
- Millores que es puguin oferir respecte al manteniment i vigilància dels jardins de Son Tugores.
- Qualitat de les cadires, taules i parasols a instal·lar; a indicar mitjançant aportació de fulletons de característiques, fotografies i preus.
- Augment dels horaris de servei, i dia de descans si se'n proposa.
- Oferiment d'un cànon mensual a partir de 50 €.



12.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.

Casa Consistorial, sala de plens; 26 d'abril de 2011, a les 13 h., en acte públic.

13.- INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS.

Procedirà la imposició de sancions administratives en els casos i en les quanties previstes a la normativa vigent.

Igualment podran ser imposades sancions pels incompliments contractuals establerts en el present plec de condicions.

Se considera incompliment contractual tota acció o omissió, per part del concessionari, que suposi la vulneració de les obligacions establertes en el present plec de condicions i demés normes de general aplicació. Els incompliments contractuals es classificaran en lleus, greus i molt greus, conforme al següent:

Són incompliments contractuals lleus:

- a) La falta de cura i neteja en el quiosc o en el seu entorn
- b) L'incompliment de l'horari en mitja hora sense justificació.

Són incompliments contractuals greus:

- a) La reiteració, per tres vegades, en la comissió de faltes lleus.
- b) La ocupació de major superfície de la autoritzada en un 20 per 100.
- c) La falta de llista o rètols de preus o exhibició defectuosa dels mateixos.
- d) La falta de cura, higiene o neteja en el personal o elements de l'establiment, sempre que no constitueixi falta lleu o molt greu.
- e) Col·locació d'envasos o elements fora del recinte de l'establiment; en el supòsit de que així es fes, apart de les sancions corresponents, els elements situats fora del recinte de l'establiment seran retirats pels serveis municipals sense previ avís i a costa del titular de la llicència.
- f) La consumició de productes venuts al quiosc fora de l'espai de la marjada on estarà ubicat.
- g) L'emissió de renous, música o olors molestos a l'exterior del local.
- h) L'incompliment de l'horari de tancament.

Són incompliments contractuals molt greus:

- a) La reiteració de tres faltes greus.
- b) La desobediència als legítims requeriments de les autoritats municipals.
- c) La falta de cura, higiene o neteja en el personal o elements de l'establiment, sempre que no constitueixi falta lleu o greu.
- d) L'exercici de l'activitat en deficientes condicions.
- e) La venda d'articles en deficientes condicions.
- f) La venda de productes alimentari no autoritzats.
- g) No desmuntar les instal·lacions una vegada acabat el període de llicència.
- h) Instal·lar elements de mobiliari no autoritzats pels Serveis municipals.
- i) Incomplir las condicions tècniques d'instal·lació i dotacions assenyalades en la llicència.

Als incompliments contractuals esmentats li seran d'aplicació les següents penalitats contractuals.

- Per incompliments contractuals lleus es sancionarà amb multa de fins 60 €.
- Per incompliments contractuals greus es sancionarà amb multa de 60 a 150 €.



- Per incompliments contractuals molt greus es sancionarà amb multa de 150 a 600 €.
La comissió d'una falta molt greu o tres greus podrà donar lloc a la resolució de la concessió.

Les penalitats contractuals seran imposades per la Junta de govern local, prèvia incoació d'expedient en el que se doni audiència i vista als interessats.

14.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

President: Joan Simonet Pons, batle o persona que el substitueixi

Vocals:

Jaume Nadal Bestard, secretari-interventor de l'ajuntament

Jordi Amengual Far, portaveu del grup municipal PSIB-PSOE

Antoni D. Rebassa Rosselló, portaveu del grup municipal UM

Mateu Marcús Alemany, portaveu grup municipal PSM-EN

En cas de no poder assistir a les sessions, podran designar un substitut.

Secretari de la mesa: Jaume Nadal Bestard

Els acords s'adoptaran per majoria simple. En cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

15.- COMITÉ D'EXPERTS. (art. 134,2 LCSP).

Composició:

Yolanda Ballester Simonet, arquitecta municipal

Fernando Benito Calvo, oficial de la policia local

Joan Tauler Riera, agent d'ocupació i desenvolupament local

Suplents: els que designin els titulars d'entre persones amb les mateixes o semblants professions o coneixements

Aquest comité haurà de lliurar la seva valoració en el termini de dos dies a partir d'aquell en que sigui requerit."

2. FACTURES.-

En exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia núm. 628-07, de 31 de juliol de 2007 (BOIB núm. 122, d'11.08.2007), s'acorda per unanimitat aprovar les següents factures:

Reg.	Núm. doc.	Raó social de l'interessat	Núm. fac.	Import
000300	43008819S	GARCIA SASTRE JAIME MARTIN	9	4.465,00
000323	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	374	495,60
000324	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	375	49,27
000325	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	376	526,21
000326	B07804628	ESTACION DE SERVICIO ALARO	2928905B	556,57
000327	B57448797	GRAFIBALEARES 2007 S.L.	VF1956	77,88
000329	18237619E	ALOMAR MARI PAU	03/2011	235,30



Ajuntament d'Alaró

I L L E S B A L E A R S

000330	41214706V	HOMAR VIDAL GABRIEL	A88/11	36,78
000331	41214706V	HOMAR VIDAL GABRIEL	A89/11	420,85
000332	E57264640	ADDAYA, CENTRE D'ART CONTEM.	155	3.000,00
000334	A07125602	GRÀFIQUES LLOPIS S.A.	110400	499,14
000337	B07088826	BALEAR DE ASCENSORES, S.L.	11/02/733	430,30
000338	78205384W	BIBILONI GUARDIOLA MARGARITA		84,00
000339	A07673304	CIA. MEDITERRANEA DE VIGILA	C5784	252,38
000340	B07056252	TELIM, S.L.	310502	136,88
000341	B07056252	TELIM, S.L.	310503	295,14
000342	B07056252	TELIM, S.L.	310504	238,07
000343	B07056252	TELIM, S.L.	310505	84,20
000344	43036007V	GUASP ROTGER JUAN	7	153,09
000346	41387494Y	SIMONET GUARDIOLA MIGUEL	184/2011	52,51
000347	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	385	1.486,80
			TOTAL	13.575,97

En aquest estat, i no havent-hi més assumptes a tractar, el President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo, com a secretari, en dono fe.

Alaró, 7 d'abril de 2011.

Vist i plau,
El President,