



ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA
DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE 21 DE FEBRER DE 2011

Lloc de la reunió:	Alaró, Casa consistorial, sala de reunions
Data:	21 de febrer de 2011
Hora de començament:	13'50 h.
Hora d'acabament:	14'40 h.
President:	Joan Simonet Pons, batle
Membres presents:	Antonio Matas Garcías Gabriel Simonet Homar Maria Lourdes Bennasar Bennasar
Membres absents:	-
Caràcter de la sessió:	extraordinària
Convocatòria:	primera
Secretari:	Jaume Nadal Bestard

1. INICI EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, MANTENIMENT I CONSERGERIA DEL COL·LEGI D'EDUCACIÓ INFANTIL (DE SEGON CICLE) I DE PRIMÀRIA SANT BARTOMEU D'ALARÓ.-

(Exp. núm. 759-2011).

1. Fets.

Necessitat del contracte: es considera que amb el canvi de la forma de gestionar el servei (aprovat per acord del ple de l'ajuntament de 27 de gener de 2011), passant de la gestió directa a la indirecta, es podran optimitzar els recursos municipals, perquè es preveu que amb un cost semblant al dels actuals es podran atendre més treballs, ja que amb la nova fórmula el gestor extern a més de les tasques de neteja (edifici de primària) haurà d'assumir les de manteniment i conservació (edifici de primària i edifici d'infantil) que actualment fa la brigada municipal de manteniment.

Motivació de la tramitació urgent de l'expedient: la urgència està motivada perquè la treballadora municipal adscrita al servei, fins ara gestionat directament, es jubilarà el proper dia 31 de març, i es precis que es doni una continuïtat als serveis de neteja, manteniment i consergeria del centre d'educació.



S'ha convidat la direcció del col·legi Sant Bartomeu i els portaveus dels grups municipals a fer suggeriments respecte l'esborrany de plec de clàusules i de prescripcions tècniques.

Informe de secretaria-intervenció de 21 de febrer de 2011.

2. Fonaments de dret.

Art. 10 de la Llei 30/2007, de 20 d'octubre, de contractes del sector públic (LCSP), sobre el contracte de serveis.

Art. 141 LCSP, respecte la delimitació del procediment obert com a procediment d'adjudicació.

Art. 134 LCSP, sobre els criteris de valoració de les ofertes per a la selecció de l'adjudicatari.

Art. 96 LCSP, pel que fa la tramitació urgent de l'expedient.

Art. 188 de la Llei Autònoma 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, tot establint l'exposició pública dels plecs de clàusules administratives particulars.

Disposició addicional segona de la LCSP, que atribueix al batle la competència respecte el contractes quan el seu import no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost.

3. Acord.

En exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia de 31 de juliol de 2007 (BOIB núm. 122, d'11.08.2007), a proposta del Batle, s'acorda per unanimitat:

1r. Iniciar l'expedient de contractació, per motiu de la necessitat ja indicada en els "fets".

2n. Autoritzar la despesa per import de 32.500 €, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 324.22700 del Pressupost prorrogat per a 2011, després de la transferència de crèdit esmentada a l'art. 6 del plec de clàusules.

3r. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte del servei de neteja, manteniment i consergeria del col·legi d'educació infantil (de segon cicle) i de primària Sant Bartomeu d'Alaró, (plec que es transcriu a continuació); amb tramitació urgent, procediment obert i amb diversos criteris de valoració per seleccionar l'empresa adjudicatària.

4t. Exposar al públic el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per termini de cinc dies naturals, mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears i a l'apartat "Perfil del contractant" de la pàgina web de l'ajuntament (www.ajalaro.net), simultàniament amb l'anunci per a la presentació de proposicions.

5è. Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA, MANTENIMENT I CONSERGERIA DEL COL·LEGI D'EDUCACIÓ INFANTIL (DE SEGON CICLE) I DE PRIMÀRIA SANT BARTOMEU D'ALARÓ

Article 1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de neteja, manteniment, consergeria i vigilància del col·legi d'educació infantil (de segon cicle) i de primària Sant Bartomeu d'Alaró, amb estricta subjecció a aquest plec en les seves clàusules administratives i en les seves clàusules de prescripcions tècniques; plec que, a tots els efectes formarà part integrant del contracte.

Categoria (d'acord amb l'art. 10 i l'annex II de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, LCSP): 14 (1 i 27, subsidiàriament).

Article 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Es considera que amb el canvi de la forma de gestionar el servei (aprovat per acord del ple de l'ajuntament de 27 de gener de 2011), passant de la gestió directa a la indirecta, es podran optimitzar els recursos municipals, perquè es preveu que amb un cost semblant al dels actuals es podran atendre més treballs, ja que amb la nova fórmula el gestor extern a més de les tasques de neteja (edifici de primària) haurà d'assumir les de manteniment i conservació (edifici de primària i edifici d'infantil) que actualment fa la brigada municipal de manteniment.

Article 3. Característiques tècniques que han de complir les prestacions del contracte.

Identificació, als efectes d'aquest contracte, dels edificis que integren el col·legi d'educació infantil de segon cicle i de primària Sant Bartomeu d'Alaró (en endavant, CEIP):

- edifici d'educació infantil (de segon cicle), el de més antiga construcció, també conegut com "escola graduada", situat al C/ de Pere Rosselló i Oliver, núm. 24
- edifici d'educació primària, de construcció més recent, situat en el C/ de Pere Rosselló i Oliver, núm. 46.

a) Serveis a realitzar a l'edifici d'educació primària i freqüència dels mateixos:

- Agranar, fregar i desinfectar els banys: 2 vegades cada dia; una al matí, just després del pati, i l'altra a l'horabaixa.
- Agranar, netejar i espolsar aules, taules, passadissos, patis, entrades i despatxos: 1 vegada cada dia.
- Fregar totes les aules i passadissos: 1 vegada per setmana.
- Neteja dels vidres de les entrades: 1 vegada cada 15 dies.
- Neteja general (inclòs taules, cadires i finestres): 1 vegada cada trimestre.
- Durant les vacances de nadal i d'estiu es realitzarà una neteja extraordinària a totes les dependències i dels vidres, mobiliari, parets, etc. La despesa d'aquesta neteja està inclosa en el pressupost de la contracta.

Totes aquestes tasques es duran a terme fora de l'horari escolar, excepte en aquelles dependències que durant dit horari no estiguin ocupades.



b) Serveis a realitzar en ambdós edificis i freqüències:

- Vigilar els immobles, tenint esment de tancar portes, finestres i aixetes; apagar llums i aturar motors, si cal.
- Reparacions de petita entitat de manteniment, tals com:
 - Substitució de elements d'il·luminació i/o elèctrics fusos o espatllats.
 - Reparacions d'elements de llauneria: reparació d'aixetes, fuites o pèrdues de tuberies, petits embussos i altres semblants.
 - Reparacions d'embussos i fuites als equips de calefacció dels edificis i altres d'entitat semblant.
- Informar immediatament a la direcció del centre dels deterioraments o desperfectes que s'observin i de les reparacions que es considerin convenients i preventives, vetllant en tot moment pel bon funcionament de totes les instal·lacions i encarregant-se d'avisar als tècnics perquè realitzin les revisions i reparacions escaients d'aquelles que no siguin de la seva responsabilitat.
- Obrir i tancar la porta principal durant les hores lectives, atenent el timbre d'entrada, així com atendre als tècnics o professionals que realitzin les corresponents reparacions o revisions.
- Atendre les visites de les persones que acudeixin al centre comunicant-ho a l'equip directiu o docent que correspongui.
- Rebre i recollir la correspondència del centre, tant en el període d'activitat docent com durant les vacances.
- Coordinació amb els responsables de les dependències del col·legi que s'utilitzin per a l'escola d'adults i altres activitats, de conformitat amb els horaris establerts.
- Atendre, entre les 9 i les 11 h., les tasques que li pugui encomanar la direcció del centre (ajuda a les feines d'oficina, telèfon, activitats del col·legi, etc.)
- Treure els residus d'acord amb els criteris de recollida selectiva del municipi.
- Controlar els nivells dels dipòsits de gasoli i/o de gas i fer les comandes quan els nivells estiguin baixos.
- Desbroçar l'herba que surti als patis i retirar els residus i fulles que s'hi puguin acumular.

Tot el material de neteja, estris, material elèctric, de llauneria i semblants, necessari pel manteniment i reparacions serà subministrat per l'ajuntament.

c) Ús de l'habitatge.

De l'habitatge que forma part de l'edifici d'educació primària se'n cedirà l'ús al contractista durant el període de vigència del contracte, com a conseqüència del deure de vigilància permanent dels edificis, amb l'obligació de residir-hi de forma habitual i permanent; haurà de conservar-lo en bon estat, decòrum i neteja, i serà responsable dels deterioraments que s'hi causin per la seva culpa, descuit o negligència.

L'habitatge s'haurà d'equipar i moblar amb càrrec al contractista; els estris, mobles, electrodomèstics, etc., de la seva propietat s'hauran de retirar a la finalització del contracte.

Seràn a càrrec de l'ajuntament les despeses per consum de gas, aigua i electricitat que es facin a l'habitatge.

Descripció de l'habitatge:



zones d'ús exclusiu del contractista: sala menjador (23'46 m²), dos dormitoris (d'una plaça cada un), bany (3'87 m²), distribuïdor (d'1 m²) per accedir als dormitoris i al bany, i traster (8'50 m²)

zones d'ús compartit: cuina (23'16 m²) i rebost (8'35 m²)

L'ús de la cuina estarà reservat als serveis del col·legi entre les 10 i les 14 hores dels dies lectius.

L'entrada a l'habitatge es realitzarà per la part posterior de l'edifici escolar.

Es prohibeix la tinença d'animals de companyia a l'habitatge i al centre.

Observació comuna als tres apartats anteriors de prestacions o serveis del contractista:

En cas d'absència justificada l'adjudicatària haurà de tenir esment i garantir, al seu càrrec, el compliment de les obligacions del contracte i la continuïtat de les prestacions.

Les absències s'hauran de comunicar per escrit amb antelació suficient, si és possible, i s'hauran de justificar.

Article 4. Termini de durada del contracte.

La durada s'estableix en quinze mesos, a comptar des del proper dia 1 d'abril, data en la qual s'hauran de començar a prestar els serveis, i s'estendrà fins el dia 30 de juny de 2012.

Per acord exprés entre ambdues parts, i previ informe de la direcció del centre, podrà efectuar-se una pròrroga d'un any; la pròrroga haurà de ser expressament acordada al menys tres mesos abans de la finalització del termini contractual.

Article 5. Preu.

El pressupost màxim de licitació es fixa en 32.500,00 € (trenta-dos mil cinc-cents euros), impost sobre el valor afegit (IVA) inclòs.

(27.542,37 €, base imposable, + 4.957,63 €, en concepte d'IVA, tipus impositiu, 18 %)

L'oferta haurà d'incloure directament en el preu l'impost sobre el valor afegit (IVA), si bé s'haurà de detallar expressament, en la forma establerta per la Llei 37/1992, de 28 de desembre, i Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre.

El preu del contracte adjudicat, en el suposat cas que sigui prorrogat, serà revisat a la seva finalització de conformitat amb les variacions de l'índex de preus del consum (IPC).

Article 6. Crèdit pressupostari.

Transferència de crèdit de les aplicacions pressupostàries 324.13000 (serveis complementaris d'educació. conserge) i 324.16000 (serveis complementaris d'educació. seguretat social), a l'aplicació 324.22700 (serveis complementaris d'educació. neteja i acondicionament), en el Pressupost prorrogat per a 2011, i d'acord amb allò previst a la base 7,3,a) d'execució del pressupost.

Article 7. Procediment d'adjudicació.

S'estableix per a l'adjudicació d'aquest contracte el procediment **obert amb tramitació urgent**, de conformitat amb l'art. 122 i l'art. 96 de la LCSP.



La urgència està motivada perquè la treballadora municipal adscrita al servei, fins ara gestionat directament, es jubilarà el proper dia 31 de març, i es precís que es doni una continuïtat als serveis de neteja, manteniment i consergeria del centre d'educació.

Article 8. Garantia provisional i garantia definitiva.

Els licitadors hauran de presentar una garantia provisional de 500 €, amb el règim i d'acord amb allò previst a l'art. 91 de la LCSP.

L'adjudicatari provisional haurà de dipositar una garantia definitiva del 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. Per a la devolució de la garantia definitiva, una vegada conclòs el contracte, s'estarà al dispostat als articles 90 i 283 de la LCSP.

Article 9. Persones o empreses licitadores.

Podran concórrer a aquest procediment obert les persones naturals o jurídiques que es trobin en plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar i no estiguin compreses en cap de les circumstàncies que enumera l'article 49 de la LCSP com a prohibicions de contractar.

Podrà contractar-se amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, d'acord amb l'establert a l'article 48 de la LCSP.

Els que acudeixin a la licitació podran fer-ho per si o representats per persona autoritzada mitjançant poder bastant, sempre que no es trobi incursa en alguna de les causes que s'enumeren a l'article 49 de la LCSP. Quan en representació d'alguna societat civil o mercantil, concorri algun membre de la mateixa, haurà de justificar documentalment que està facultat per a això.

Els poder i documents acreditatius de la personalitat s'acompanyaran a la proposició validats prèviament per la Secretaria de l'ajuntament d'Alaró.

Els concurrents hauran de justificar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional demostrant que compten amb els coneixements tècnics, eficàcia i fiabilitat suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, la qual cosa s'acreditarà mitjançant d'un o de varis dels mitjans establerts en els arts. 64 i 67 de la LCSP.

Article 10. Documentació a presentar, model de proposició i termini de presentació. Exigència de requisit mínim de solvència tècnica o professional.

Totes les proposicions s'hauran d'ajustar al model descrit en aquest plec. A cada proposició s'acompanyarà en sobre apart la següent documentació:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar consistents en:
 - Document nacional d'identitat del signant.
 - Escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre mercantil i CIF, si és el cas.
 - Poder validat pel Secretari de la Corporació, si fa el cas.
- b) Carta de pagament justificativa d'haver dipositat la fiança provisional a la Tresoreria municipal.
- c) Declaració responsable del licitador en la que afirmi no trobar-se incurs en cap de les prohibicions per contractar conforme a l'art. 49 de la LCSP. Aquesta declaració comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades



- per les disposicions vigents.
- d) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera:
- la qual s'acreditarà mitjançant certificacions o informes d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- e) Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional:
- certificacions dels principals serveis o treballs d'igual o anàloga naturalesa realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
 - títols acadèmics i professionals o cursos de formació de l'empresari i/o del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
 - indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
 - declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del personal directiu durant els tres darrers anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
 - declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa o es disposarà per a l'execució de la contracta, de la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.
- f) Declaració jurada de qui seran els ocupants de la vivenda en cas de ser els adjudicataris del servei.

Exigència de solvència tècnica o professional.

S'especifica expressament que com a requisit mínim s'estableix que els licitadors han d'acreditar solvència en al menys dos dels apartats de la lletra e) anterior, (art. 51 LCSP).

Les proposicions i documents que s'acompanyin, se presentaran en dos sobres tancats que podran ser lacrats i precintats en els qual figurà la inscripció **“PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN EL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, MANTENIMENT I CONSERGERIA DEL COL·LEGI D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA SANT BARTOMEU D'ALARÓ”** i es podran lliurar únicament al Registre general de l'ajuntament d'Alaró de les 9 a les 14 h., en el termini màxim de vuit dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Si el darrer dia de presentació de proposicions escau en dissabte, diumenge o festiu, el termini quedarà ajornat al primer dia hàbil següent.



SOBRE A: Capacitat per contractar. Contindrà exclusivament el documents que s'han relacionat en els paràgrafs precedents d'aquest article.

SOBRE B: Proposició econòmica i documentació tècnica. Contindrà, la proposició, expressada conforme al model que figura com **ANNEX I**, així com la documentació que ha de servir per a la valoració en funció dels criteris establerts en el present plec, i en el seu cas les millores que, sense menyscabament de l'establert en el plec de condicions pugui convenir a la millor realització de l'objecte del contracte.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletra i l'expressat en xifra, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletra, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui el contrari.

Article 11. Obertura de proposicions.

1. Qualificació de la documentació (sobre A) i admissió/exclusió de licitadors.

El dia hàbil següent a aquell en que finalitzi el de presentació de proposicions, per la Mesa de contractació es qualificarà, en sessió no pública, la documentació presentada en el sobre A.

Si la Mesa observàs defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho farà públic mitjançant anunci en el tauler d'anuncis municipal a la vegada que es comunicarà verbalment als candidats que s'interessin en el negociat de contractació o en els corresponents serveis administratius, en horari d'atenció al públic, concedint-se un termini de tres dies hàbils (comptats a partir del següent al de la inserció de l'anunci en el tauler) perquè els candidats esmenin les deficiències observades. En cap cas cas s'entendrà esmenable la falta del dipòsit de la garantia provisional.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que reuneixen els requisits mínims de solvència tècnica o professional i són admissibles i les empreses excloses, amb anterioritat a l'acte públic d'obertura de proposicions.

2. Obertura de proposicions (sobre B).

L'acte públic d'obertura de proposicions tindrà lloc el quart dia hàbil següent al de la qualificació de la documentació presentada en el sobre A, si s'ha requerit reparació de deficiències, o el dia següent al de la qualificació de la documentació si no s'ha requerit l'esmena de defectes; en ambdós supòsits, a les 12 hores, a la Sala d'actes de la Casa Consistorial.

Als efectes del còmput de terminis assenyalats en aquest article, el dissabte serà considerat inhàbil.

La celebració de la licitació s'atendrà a les normes establertes a la LCSP, R.D. 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, i R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en el que no s'oposi a la LCSP.

Article 12. Admissibilitat de millores.



Es prendran en consideració les millores que en la prestació dels serveis o en les instal·lacions, equipaments, mobiliari, zones, espais i elements del centre, ofereixin els licitadors, (art. 131 LCSP).

Article 13. Criteris de valoració de les ofertes.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació i baremació son els següents:

- Compromisos especials o possibles millores directament relacionades amb la prestació dels serveis o en les instal·lacions, equipaments, mobiliari, zones, espais i elements del centre: fins a 55 punts, **(criteri que depen d'un judici de valor)**; estimativament a valorar pel cost de la millores, 200 € anuals = 1 punt.
- Solvència professional i tècnica: fins a 35 punts, **(criteri objectiu)**
 - per any treballat en llocs similars en administració pública: 2 punts
 - per any treballat en llocs similars en empreses privades: 1'5 punts
 - capacitació professional dels licitadors reconeguda oficialment: fins a 5 punts
 - cursos oficials o avalats per entitats públiques relacionats amb els serveis a prestar, per cada 20 hores de duració: 1 punt.
- Menor preu ofertat: 10 punts, per cada 100 € de baixa: 1 punt, **(criteri objectiu)**

En cas d'empatament l'adjudicació es resoldrà a favor del licitador que hagi obtingut major puntuació en l'apartat o subapartat segons l'ordre en que estan esmentats en el paràgraf anterior. De persistir l'empat, es resoldrà per sorteig.

Article 14. Adjudicació provisional i requeriment de documentació.

Efectuada l'adjudicació provisional es requerirà l'adjudicatari provisional per a que en el termini de set dies hàbils comptats des del següent a aquell que es publiqui l'adjudicació provisional en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar, així com el document que acrediti haver constituït la garantia definitiva. L'adjudicació provisional es notificarà a tots els licitadors.

No procedirà l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional si aquest no compleix les condicions necessàries per a això.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent al d'elevació a definitiu de l'acord d'adjudicació. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan, per causes imputables al contractista, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'ajuntament podrà acordar la resolució del mateix, així com la confiscació de la garantia definitiva.

Article 15. Adjudicació definitiva i informació sobre el resultat del procediment.

Rebuda la documentació correcta, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció de la documentació.



A l'adjudicació del contracte li seran d'aplicació les previsions dels arts. 135 i 137 de la LCSP.

Article 16. Despeses a càrrec del contractista.

El contractista queda obligat a pagar l'import dels anuncis a butlletins oficials per un import màxim de 200 €, així com les demès despeses que s'ocasionin amb motiu dels tràmits preparatoris i de formalització del contracte, fins i tot els honoraris del notari autoritzant en el cas que fos necessari el mateix mitjançant escriptura pública, pagament d'impostos i qualssevol altres que es produeixin.

Article 17. Sistema de pagament.

El pagament es realitzarà per mensualitats vençudes, previa presentació de la factura corresponent conformada per la direcció del centre d'educació i aprovada per l'òrgan competent.

Article 18. Incompliment d'obligacions i sancions.

Si les obligacions derivades del contracte fossin incomplertes pel contractista, l'ajuntament està facultat per exigir el seu compliment o declarar la resolució del contracte. En cas de mort del contractista l'ajuntament podrà denunciar el contracte.

En cas de canvi d'un dels contractistes l'ajuntament podrà autoritzar la substitució per un licitador amb idèntica puntuació.

S'estableix el següent sistema de sancions, per infraccions de l'adjudicatari, amb independència i sense perjudici dels casos en els quals sigui procedent la resolució del contracte o qualsevol altra acció:

- d'acord amb el previst a l'article 196.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic per als casos de demora en l'execució.
- en els demès casos d'incompliment del contractista se podran imposar penalitats de fins un màxim de 1.000 €, segons la gravetat de la infracció i previ expedient i audiència al contractista.

Els imports de les penalitats es faran efectives mitjançant deducció dels mateixos en les factures o documents de pagament al contractista.

Art. 19. Modificació del contracte.

El contracte podrà modificar-se quan es donin les condicions establertes a l'article 202 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Article 20. Execució dels serveis amb compliment de les normatives sectorials.

El contractista ve obligat sota la seva responsabilitat a complir el disposat per la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals i altres lleis especials. El contracte objecte d'aquesta licitació s'entén realitzat a risc i ventura per al contractista.

El contractista estarà obligat a guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió del mateix.

Article 21. Jurisdicció.



Els litigis derivats del present contracte s'entendran sempre sotmesos als tribunals competents amb jurisdicció al lloc en el qual l'ajuntament contractant té la seva seu.

Article 22. Normativa d'aplicació.

En el no previst en aquest Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques s'estarà al disposat per la Llei de contractes del sector públic; RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en el que no s'oposi a la CLSP, i amb caràcter supletori, a les restants normes del dret administratiu, i en el seu defecte, preceptes del dret privat.

Article 23. Òrgan de contractació.

Junta de govern local (disposició addicional segona de la LCSP i delegació de batlia núm. 628-2007, de 31 de juliol).

Article 24.- Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

President: Joan Simonet Pons, batle o persona que el substitueixi

Vocals:

Jaume Nadal Bestard, secretari-interventor de l'ajuntament

Jordi Amengual Far, portaveu del grup municipal PSIB-PSOE

Antoni D. Rebassa Rosselló, portaveu del grup municipal UM

Mateu Marcús Alemany, portaveu grup municipal PSM-EN

En cas de no poder assistir a les sessions, podran designar un substitut.

Secretari de la mesa: Pere Guasp Borrás

Els acords s'adoptaran per majoria simple. En cas d'empat decidirà el president amb vot de qualitat.

Article 25.- Comitè d'experts. (art. 134,2 LCSP).

Composició:

Director/a del CEIP Sant Bartomeu d'Alaró

Bartolomé Corró Amengual, encarregat municipal serveis manteniment

Catalina Campins Matas, coordinadora neteja

Aquest comitè haurà de lliurar la seva valoració en el termini de dos dies a partir d'aquell en que sigui requerit.

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ

“El Sr/a....., dni., en nom propi (o, *alternativament, en representació de, amb domicili en, i CIF núm. segons acredita amb poder bastant que acompanya*), assabentat del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i demès documentació de l'expedient, per a contractar mitjançant procediment obert el servei de neteja, manteniment i consergeria del col·legi d'educació infantil (de segon cicle) i de primària Sant Bartomeu d'Alaró, es compromet a realitzar-lo amb estricta subjecció a les condicions citades i a la meva proposició, en la quantitat de €, (en llàtra)



Ofereixo els següents compromisos especials o possibles millores directament relacionades amb la prestació dels serveis o en les instal·lacions, equipaments, mobiliari, zones, espais i elements del centre:

(Descripció, freqüència i valoració econòmica)

Adjunto els següents documents acreditatius de la solvència professional i tècnica:

(enumeració)

(Lloc, data i signatura)".

3. FACTURES.-

En exercici de l'atribució delegada per resolució de Batlia núm. 628-07, de 31 de juliol de 2007 (BOIB núm. 122, d'11.08.2007), s'acorda per unanimitat aprovar les següents factures:

Reg.	Núm. doc.	Raó social de l'interessat	Núm. fac.	Import
000003	43065378V	GOMILA TORRENS JAIME	1/2011	560,00
000004	43124766L	TOMAS GUAL JOAN FRANCESC	1/2011	1.280,00
000005	43004592C	PASQUAL I AGUILO JOAN JOSEP	2011/001	1.300,00
000006	A80495864	SERVICIOS DE TELEASISTENCIA	PM104144	659,15
000007	A28581882	ALCAMPO, S.A.		10,80
000008	A78620762	LEROY MERLIN	60001727121	126,52
000009	A28647451	MAKRO AUTOSERVICIO MAYORISTA	365085	128,60
000010	E57302028	ANTEMA C.B.	A/2	141,60
000011	B07731417	GRUAS MARRATXI S.L.	746	762,99
000012	12752122W	TORRES ANTOLIN JULIO	0710	205,32
000013	B07701261	COLOMAR BIBILONI HNOS.	37	4.801,42
000014	B57571051	DISTRIBUCIONES LUQUE BALEARES	3443	249,61
000015	B07943855	EINES INCA S.L.	F11001000	820,10
000016	B07680127	ORFEO BALEARES S.L.	A110013	290,70
000017	B07680127	ORFEO BALEARES S.L.	A110014	91,28
000018	B07680127	ORFEO BALEARES S.L.	A110015	262,21
000019	B07680127	ORFEO BALEARES S.L.	A110016	320,83
000021	B07680127	ORFEO BALEARES S.L.	A110018	99,21
000022	41214706V	HOMAR VIDAL GABRIEL	A85/11	408,59
000024	A07102932	AVALGO S.A.	106829	627,84
000025	B57007767	TRANSPORTS ES RAIGUER 2000,	744	1.445,04
000026	G57461048	GRUP D'ESPLAI EL CERCLE	1/11	456,01
000027	41397358A	REVERT MARTORELL FRANCISCO	010014	94,40
000028	A07242753	HORA NOVA, S.A.	M/120503	706,02
000029	A07209075	NAYBOR S.A.	G1884	76,61
000030	A07209075	NAYBOR S.A.	G1954	301,37
000031	B07761349	GENERAL MUSIC	177	203,18
000032	41392786P	CAMPINS MARTORELL ANTONIO	1132	43,54
000033	42970276C	GOMEZ GERVILLA M ^a . DOLORES	001	708,00
000034	43066428D	SIMONET LLADO JORDI	1/399	1.475,00
000035	41394804W	GUARDIOLA CRESPI FRANCISCA	8	788,05
000036	43036007V	GUASP ROTGER JUAN	35	28,10



000037	B07697121	GRUP VANRELL MOREY S.L.	1A12011	660,00
000038	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.		702,63
000039	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.		56,36
000041	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A974901	72,53
000042	41394804W	GUARDIOLA CRESPI FRANCISCA	9	117,70
000043	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	1352	46,63
000044	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	1354	25,96
000045	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	1355	41,30
000046	B07602642	MAT. DE CONSTRUCCION SIMONET	1357	179,36
000047	43010773Z	OJEDA LOPEZ MIGUEL ANGEL	421	1.143,75
000048	43124766L	TOMAS GUAL JOAN FRANCESC	2/2011	1.280,00
000049	43065378V	GOMILA TORRENS JAIME	2/2011	560,00
000050	43004592C	PASQUAL I AGUILO JOAN JOSEP	2011/002	1.300,00
000051	A08472276	WURTH ESPAÑA S.A.	1424014	107,44
000052	A07673304	CIA. MEDITERRANEA DE VIGILANCIA	C256	252,38
000053	A07015845	EDITORA BALEAR, S.A.	P0006215	289,74
000054	A07015845	EDITORA BALEAR, S.A.	P0006511	100,01
000056	B07032105	COMERCIAL BORDOY S.L.	FA1026383	34,70
000057	B07032105	COMERCIAL BORDOY S.L.	FA1026465	22,85
000058	B57483810	EDITORA BALEAR MEDIA S.L.	P0000462	66,38
000059	B57226102	MULTI-AUTO PALMA, S.L.	1004724	1.071,23
000061	43120787L	GIBERT BAUZA JOAN	R10/01	-1.829,00
000062	B73062705	DON MALLORCA LICORS S.L.	A10	49,56
000063	B07830680	LOGISTICA OLIVER S.L.	2864	11,72
000064	A07039514	DISTRIBUIDORA ROTGER, S.A.	3743546	134,99
000065	B07047525	ADALMO S.L.	002/9731	97,20
000066	B07175615	PORAXA MALLORCA S.L.	10492	469,80
000067	41387494Y	SIMONET GUARDIOLA MIGUEL MIAN	11/2011	88,03
000068	43071021W	EXPOSITO ESCOLANO TOMAS	A/801	236,00
000069	A28541639	FCC MEDIO AMBIENTE S.A.	1000003	3.218,36
000070	B07556541	JAIME NAVARRO, S.L.	589	28,15
000071	B57395378	MATERIAL GRAFIC FELANITX S.L.	IM/2129	3.950,56
000072	41375180C	BARCELO BUSQUETS PEDRO	2011/24	2.451,06
000073	E57264640	ADDAYA, CENTRE D'ART CONTEMPO	151	3.000,00
000074	A48250351	QUIMICA INDUSTRIAL DISOL S.A.	A/300298	2.205,42
000075	78209194V	SIMONET HOMAR PEDRO	01/2011	1.603,03
000076	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	612/2010	76,52
000077	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	613/2010	102,27
000078	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	614/2010	7,77
000079	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	615/2010	77,85
000080	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	616/2010	25,75
000081	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	617/2010	117,73
000082	41204671X	GELABERT COLOMAR MARIA	46	97,31
000083	41204671X	GELABERT COLOMAR MARIA	2	87,31
000084	B07575467	RESTAURANT CAN ARABI S.L.	TC030080808	553,39
000085	B07575467	RESTAURANT CAN ARABI S.L.	TC0300812	0,00
000086	44327814Y	MUÑOZ JIMENEZ ANTONIO	1	3.540,00
000087	43032206B	BIBILONI VIDAL JUAN MARCOS	152	42,31
000091	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELE	4000652347	762,77
000092	78207257N	AMER SALOM BARTOLOME		42,00
000093	B57388795	FORN I PASTISSERIA SA CREU S.L.	1258	51,74
000094	B43318880	VILATEL S.L.U.	FVC10072889	234,56
000095	43148177Q	PERELLO ROSSELLO MIGUEL ANGEL	FAC002	1.247,58
000096	E57648081	JARDINS NATURALS C.B.	1000026	188,80
000099	A07045248	MELCHOR MASCARO, S.A.	S1012032	421,37
000100	A07178114	MADERAS HERCOM, S.A.	47	84,96



000101	41394804W	GUARDIOLA CRESPI FRANCISCA	1	517,12
000102	B57007767	TRANSPORTS ES RAIGUER 2000,	3	1.724,78
000103	B07072929	PUIGCERCOS S.L. TALLERES	CR10902	685,40
000104	B07967243	FERROCOLAT SL	1/1100012	2.391,15
000105	41329822H	PONS FERRER ANDRES	A15964	95,04
000106	B07757958	MALLORQUINA DE SERVICIOS Y MED	383/11	263,44
000107	G07898984	ASSOCIACIO DIMONIS D'ALARO	2011/06	2.400,00
000108	B07549298	SEÑALIZACIONES MALLORCA S.L.	11/398	814,20
000109	A07015845	EDITORA BALEAR, S.A.	S0003209	170,00
000110	B57383481	PREVIS S.L.	10/021932	993,49
000111	B57462608	ILLA TERMICA-SOLAR S.L.	01_2011	12.612,50
000112	41336776A	CAMPINS GELABERT ABDON	1T/11/02	1.404,20
000114	B84577907	AUTOS NIGORRA S.L.	4T1100058	2.725,42
000115	A07125602	GRÀFIQUES LLOPIS S.A.	110112	748,00
000116	B58634858	GALP SERVIEXPRESS S.L.U.	0305557	4.716,77
000117	B57571051	DISTRIBUCIONES LUQUE BALEARES	3511	209,07
000118	A58417346	WOLTERS KLUWER ESPAÑA S.A.	20114628	581,36
000119	42964615V	MARCUS ALEMANY PERE	2011007	1.534,00
000120	18237619E	ALOMAR MARI PAU	1/2011	353,00
000121	43127022K	BIBILONI COMPANY JORDI	203	1.057,28
000122	43127022K	BIBILONI COMPANY JORDI	204	1.269,75
000123	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	22	15,02
000124	B57217820	FERRETERIA NOVA S.L.	23	137,12
000125	43053381A	FORNES RAMIS FRANCISCA	A/989	75,60
000126	43036007V	GUASP ROTGER JUAN	3	53,46
000127	43036007V	GUASP ROTGER JUAN	2	232,80
000128	43007565A	CAMPINS GOMEZ ANTONIO	A11	183,21
000129	A80495864	SERVICIOS DE TELEASISTENCIA	PM104617	889,25
000130	B84577907	AUTOS NIGORRA S.L.	1T1100311	119,50
000131	B57383481	PREVIS S.L.	11/000659	596,28
000132	B57465213	MATIAS ARROM BIBILONI S.L.	311/10	11.598,18
000134	E57302028	ANTEMA C.B.	A/6	141,60
000135	A07102932	AVALGO S.A.	110442	174,83
000136	B07830680	LOGISTICA OLIVER S.L.	2939	26,87
000137	50713038Q	ECHEVARRIA PEREZ MARIA ALICIA	139/11	70,33
000138	B07731417	GRUAS MARRATXI S.L.	44	610,39
000139	41214706V	HOMAR VIDAL GABRIEL	A86/11	408,59
000140	B57007767	TRANSPORTS ES RAIGUER 2000,	15	1.540,08
000141	A07407471	HUMICLIMA SAC S.A.	3952/00252	333,94
000142	B07032105	COMERCIAL BORDOY S.L.	FA1100907	22,85
000143	B07032105	COMERCIAL BORDOY S.L.	FA1100983	15,24
000144	B07442650	SISTEMAS TECNICOS Y CONSULTA,	11/00157	53,68
000145	B07804628	ESTACION DE SERVICIO ALARO SL	2928829B	519,19
000146	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.		581,53
000147	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A982921	47,17
000148	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.		59,53
000149	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A981662	35,58
000150	B07575467	RESTAURANT CAN ARABI S.L.	TC0311012	1.265,54
000151	B07575467	RESTAURANT CAN ARABI S.L.	TC0311013	539,78
000152	B97611164	INSIGNA UNIFORMES S.L.	FA11000073	374,01
000153	Q02866001	CREU ROJA	01-16	96,17
000154	B07549298	SEÑALIZACIONES MALLORCA S.L.	11/411	195,88
000156	B58180613	CAVALL FORTS.L.	F11/315	55,80
000157	B07442650	SISTEMAS TECNICOS Y CONSULTA,	11/00169	53,76
000158	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	37/2011	67,33
000159	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	38/2011	78,76



000160	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	39/2011	22,31
000161	E07138506	CA NA JUANITA C.B.	40/2011	173,75
000162	43071021W	EXPOSITO ESCOLANO TOMAS	A/821	236,00
000163	B57496432	GLOBAGUA, S.L.	F5060	318,60
000164	B57496432	GLOBAGUA, S.L.	F5106	497,61
000165	B07072929	PUIGCERCOS S.L. TALLERES	CR10980	350,68
000166	B07072929	PUIGCERCOS S.L. TALLERES	CR10981	243,58
000167	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TEL	4000663918	861,51
000168	A80495864	SERVICIOS DE TELEASISTENCIA	PM110001	646,67
000169	A07673304	CIA. MEDITERRANEA DE VIGILANCI	C2126	252,38
000170	43066428D	SIMONET LLADO JORDI	1/410	1.180,00
000171	B07047525	ADALMO S.L.	002/9882	97,20
000173	A08472276	WURTH ESPAÑA S.A.	120798	233,84
000176	B07056252	TELM, S.L.	310091	127,49
000177	B07056252	TELM, S.L.	310092	179,01
000178	B07757958	MALLORQUINA DE SERVICIOS Y MED	1121/11	172,63
000179	B07761349	GENERAL MUSIC	A11 8	198,00
000180	B07695471	NEUMATICS BINISSALEM S.L.	88960	192,76
000181	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A988147	259,25
000182	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A988255	87,10
000183	A07056666	SUPERMERCADOS COP S.A.	C9A988256	19,12
000185	A08472276	WURTH ESPAÑA S.A.	137031	105,02
000186	A07045248	MELCHOR MASCARO, S.A.	S1101022	421,37
000187	A07266695	SON BERGA S.A.U.	1/2011	221,25
000188	43066428D	SIMONET LLADO JORDI	1/415	2.596,00
000189	43473917F	CONSTANTINO SANCHEZ STELLA M.	0001/1-2011	217,00
000190	B07757958	MALLORQUINA DE SERVICIOS Y MED	1240/11	449,50
000191	B07757958	MALLORQUINA DE SERVICIOS Y MED	1264/11	417,55
000192	18233111E	MARTINEZ LLABRES JOSE A.	6/11	14.574,95
000193	42968967E	SALVA ALLOZA EMILIO	1A/2011	14.574,95
000194	E57302028	ANTEMA C.B.	A/9	1.012,44
000195	B57007767	TRANSPORTS ES RAIGUER 2000,	59	1.434,24
000196	B07079668	ZABALETA EXCLUSIVAS SANITARIAS	1026846	214,50
000197	42986978R	RUBERT MESTRE PEDRO	11/00212	572,30
			TOTAL	152.775,29

Atès el seu deure d'abstenció, per tenir relació de parentiu amb la persona interessada en l'assumpte, el regidor Gabriel Simonet Homar s'ha abstenut en la votació de la factura amb registre núm. 75, (art. 28,2,b, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).

En aquest estat, i no havent-hi més assumptes a tractar, el President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta i jo, com a secretari, en dono fe.

Alaró, 21 de febrer de 2011.

Vist i plau,
El President,